

## PROSJEKTMANDAT

<b>Prosjektnavn</b>	Helhetlig utvikling av studieporteføljen ved USN
<b>Prosjektperiode</b>	01.03.23 – 01.11.23
<b>Prosjekteier</b>	Rektor Petter Aasen
<b>Prosjektleder</b>	Viserektor Ingvild Marheim Larsen
<b>Målbilder i USN strategi som prosjekter bidrar til å oppfylle</b>	<p>Flere faktorer gjør det nødvendig for USN å prioritere studieporteføljearbeid og dimensjonering framover: Endringer knyttet til demografi (synkende ungdomskull, flere står i arbeid lenger), økt konkurranse om søkere og studenter, tilbaketrekking av studieplasser fra Kunnskapsdepartementet, innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS, strammere statlige budsjetter, endringer i samfunnets behov og forventninger fra KD om å omprioritere studieplasser ut fra slike endringer.</p> <p>USN må derfor øke takten i arbeidet med å utvikle studieporteføljen og ha et system for å omprioritere fordeling av studieplasser mellom fakulteter og mellom campus. USN må skaffe seg et handlingsrom for økt kvalitet og fornyelse i studieporteføljen. USNs profil som et flercampusuniversitet utgjør en premiss for arbeidet.</p> <p>USNs strategi og hovedprofil som et profesjonsrettet og arbeidslivsorientert universitet, krever en særlig lydhørhet for samfunnets behov, bevissthet om de langsiktige utviklingstrekkene i samfunnet og stor evne til å gjøre strategiske endringer i studieporteføljen.</p>
<b>Formål (hvorfor)</b>	<p>Formålet med prosjektet er å øke USNs evne til å gjennomføre strategiske endringer i studieporteføljen, slik at den er i tråd med USNs strategi, faglig og økonomisk bærekraftig og tilpasset endringer i behov og etterspørsel (SEFØ-modellen). Formålet er i tillegg å bidra til kvalitet i utdanningene og at universitetet skaffer seg et handlingsrom for å etablere nye studieprogram ettersom kompetansebehovene endrer seg.</p> <p>I tillegg til prosjektets mål om å få på plass et system og mekanismer som skal bidra til at USN over tid har en bærekraftig studieportefølge som gir rom for fornyelse, skal prosjektet også foreslå konkrete tiltak når Kunnskapsdepartementet trekker tilbake studieplasser som ble tildelt under pandemien (Utdanningsløftet). Det innebærer arbeidet med å ta ned aktivitet tilsvarende KDs tilbaketrekking av studieplasser må skje i prosjektets første fase og også prioriteres i fakultetene.</p>

## Mål (hva)

### **Mål 1: USNs studieportefølje er i tråd med SEFØ-modellen og andre premisser vedtatt av styret.**

#### Aktiviteter:

- Beskrive og analysere dagens studieportefølje ut fra hver av faktorene i SEFØ-modellen, (etablere et kunnskapsgrunnlag om nåsituasjonen, inklusive det politiske handlingsrommet, f.eks. kandidatmåltall)
- Beskrive og analysere hovedtrekk i samfunnets framtidige behov
- Beskrive og analysere utfordringene med å få til endring i studieportefølje og dilemmaer knyttet til dette
- Gjennomføre dialog med fagmiljøene for komplettering og kvalitetssikring av kunnskapsgrunnlaget
- Etablere en omforent virkelighetsbeskrivelse basert på overstående kulepunkter
- Foreslå strategiske prioriteringer og langsiktige endringer i framtidig studieportefølje
- Foreta en konsekvensvurdering av overstående prioriteringer inklusive konsekvenser for forskning infrastruktur og campusutvikling

### **Mål 2 USN har en institusjonelle systemer og mekanismer for strategisk og planmessig endring av studieporteføljen som er godt forankret i organisasjonen.**

#### Aktiviteter:

- Beskrive premissene systemet/mekanismene skal bygge på inkl. at den skal gi et handlingsrom for nyvinninger
- Foreslå indikatorer og kriterier for omfordeling av studieplasser
- Utvikle og beskrive en strategi/modell for beslutninger knyttet til studieporteføljen inkl. hvordan evt. omfordele studieplasser intern på fakultet, mellom fakulteter og mellom campus
- Ha dialog med fagmiljøene om kriterier og mekanismer for endring av studieportefølje
- Forankre systemet i organisasjonen

### **Mål 3: USN evner å ta ned aktivitet tilsvarende KDs varslede tilbaketrekking av studieplasser fra 2024.**

Dette arbeidet vil prioriteres tidsmessig fordi KDs tilbaketrekking av midler til studieplasser raskt får konsekvenser.

#### Aktiviteter:

- Fakultetene vurderer fakultetsintern omfordeling ut fra søkertall og økonomi i utdanningsprogrammene
- Prosjektgruppen vurderer effekten av fakultetenes samlede tiltak og vurderer ytterligere tiltak på tvers av fakultet
- Legge fram begrunnede forslag til løsninger som skal drøftes med de tillitsvalgte på fakultets- og institusjonsnivå.

		Aktivitetene og kunnskapsgrunnlaget knyttet til de tre målområdene vil overlape og må derfor sees i sammenheng.
	<b>Kostnadsramme</b>	Det er satt av 1 mill. kr til prosjektet. Dette inkluderer ikke medgått intern tid.
<b>Gevinster</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Større tempo i omlegging av studieporteføljen.</li> <li>• Økonomisk bærekraft i studieporteføljen</li> <li>• Færre konflikter rundt endringer i studieporteføljen og nedleggelse av studier.</li> <li>• Større fleksibilitet i bruk av finansierte studieplasser.</li> <li>• Økt rekruttering til studier og opprettholdelse av studenttall.</li> <li>• Større rom for å utvikle nye studietilbud.</li> <li>• Bedre rustet til å kunne respondere på nye kompetansebehov i arbeidslivet.</li> </ul>
<b>Ressurser Prosjektmedarbeidere</b>		<p>Dekaner, studentrådsleder, studiedirektør og økonomidirektør. Kjetil Horgmo og Irene Kongsvik bidrar med prosjektstøtte, og sekretariatsfunksjoner og framskaffelse av kunnskapsgrunnlag.</p> <p>Saksbehandlere fra AUS, ØK og PO må bidra inn i sekretariatets arbeid med kunnskapsgrunnlag.</p>
<b>Styringsgruppe</b>		Rektor, viserektor for eksternt samhandling, viserektor for forskning, en fra tjenestemannsorganisasjonene og en studentrepresentant.
<b>Referansegruppe</b>		<p>Fakultetenes ledergrupper.</p> <p>Tillitsvalgte gjennom IDF på institusjonsnivå.</p>
<b>Rapportering</b>		Prosjektet skal holde prosjekteier, styringsgruppe og IDF orientert om framdrift i prosjektet. Prosjektet rapporterer til rektor.
<b>Annet</b>		<p>Det skal utarbeides en framdriftsplan med milepæler og en plan for kommunikasjon og dialog med ansatte ved USN.</p> <p>Som del av prosjektet skal det gjennomføres dialogmøter på fakultet og/eller campus i tillegg til referansegruppene. Dette for at fagmiljøene skal ha mulighet for å gi kommentarer til kunnskapsgrunnlag og prosjektets forslag før prosjekter avgir sin innstilling til prosjekteier.</p> <p>Referansegruppene høres i forbindelse med utvalgte milepæler.</p> <p>Dekanene har ansvar for å involvere og holde tillitsvalgte på eget fakultet orientert og det utarbeides en felles plan denne involveringen.</p> <p>Fakultetsstyrene får en orientering om prosjektet i sitt møte i mai, og inviteres til å gi innspill til kriterier og system for endring i studieporteføljen i sitt oktober-møte.</p>

